



CÂMARA MUNICIPAL DE FELGUEIRAS

Boletim de Inscrição 1ºCEB

Ano letivo 2018/2019

Agrupamento de Escola: _____

Estabelecimento de Ensino: EB _____

| | |
|--|---|
| Serviços/Apoios em que se inscreve: | |
| Refeição: | <input type="checkbox"/> |
| Fichas Atividades: (escalão 1, 2 e 3) | <input type="checkbox"/> Ano _____ |
| Prolongamento Horário: | M <input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> |

| | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| (a preencher pelos serviços da CMF) | |
| Nº Proc.Aluno/a: _____ | Renovação <input type="checkbox"/> |
| | 1ª Inscrição <input type="checkbox"/> |
| Nº Proc.Enc.Educ: _____ | |
| ESCALÃO ABONO: _____ | |

| | | | |
|--|---|-----------------------------|---|
| Aluno/a | _____ | NIF | _____ |
| Data de Nascimento | ____ | Aluno/a com NEE | Sim <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> |
| Tem irmão/s a frequentar o/s estabelecimento/s de ensino da rede pública do concelho | Sim <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> | Em caso afirmativo indique: | |
| | | Nome: | _____ |
| | | Est. Ensino | _____ |

| | | | |
|--|-------|-----------------------------------|-------|
| Enc./a Educação | _____ | NIF | _____ |
| Profissão | _____ | Estado Civil | _____ |
| | | Nº Contacto | _____ |
| Morada (Rua, edifício, nº porta, andar...) | _____ | | |
| | | Código Postal | _____ |
| E-mail | _____ | Nº elementos do Agregado Familiar | _____ |

**Confirmo que os dados individuais, nomeadamente o NIF do/a aluno/a e do/a encarregado/a de educação, foram conferidos no ato de exibição do Cartão de Cidadão* Ass. _____

Documentos obrigatórios a apresentar:

- ✓ Escalão de Abono de Família atualizado (1º, 2º, 3º escalão);
- ✓ Caso esteja posicionado no 2º escalão de abono de família e se verifique situação de desemprego do pai ou da mãe, anexas documento de inscrição no centro de emprego e histórico de descontos da segurança social. Trimestralmente terá de fazer prova da situação de desemprego junto dos serviços da CMF.
- ✓ Caso não pretenda entregar documentação – PAGA O VALOR MÁXIMO* (assinalar no campo abaixo indicado);

| | |
|--|--|
| TERMO DE RESPONSABILIDADE | |
| O/A Encarregado/a de Educação assume inteira responsabilidade, nos termos da lei, pela exatidão de todas as declarações constantes neste Boletim. Falsas declarações ou omissões implicam, para além de procedimento legal, a revisão do processo. | |
| *Não pretendo entregar documentação Refeição <input type="checkbox"/> Prolong.Horário <input type="checkbox"/> | Data: _____ O/A Encarregado/a de Educação: _____ |

Regulamento proteção de dados pessoais CONSENTIMENTO

O Município de Felgueiras reconhece a privacidade dos dados pessoais como um direito fundamental dos seus munícipes.

O novo Regulamento Geral de Proteção de Dados (Regulamento EU 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho de 27 de abril de 2016) introduz alterações significativas às regras atuais de Proteção de Dados Pessoais.

O Município de Felgueiras assegura que:

- O tratamento dos seus dados pessoais é efetuado no âmbito da(s) finalidade(s) para os quais os mesmos são recolhidos ou para finalidades compatíveis com o(s) propósito(s) inicial(is);
- Assume o compromisso de implementar uma cultura de minimização em que apenas recolhe, utiliza e conserva os dados pessoais necessários;
- Não procede à divulgação ou partilha dos seus dados pessoais para fins comerciais ou de publicidade;
- Somente com o seu consentimento partilha com terceiros os seus dados pessoais, e no estrito cumprimento das obrigações legais ou no exercício de funções de interesse público/autoridade pública.

Nesta conformidade, são identificados claramente, no verso desta folha, os dados pessoais que precisa de recolher e para que finalidade, no estrito contexto da prestação dos serviços requeridos.

A conservação dos seus dados pessoais é efetuada pelo período necessário e adequado à(s) finalidade(s) para as quais foram recolhidos. É possibilitado, a seu pedido por escrito, dirigido ao responsável da entidade, o acesso, a retificação, a limitação de tratamento, ou mesmo o apagamento dos dados pessoais, bem como o direito a ser esquecido, caso não se justifique a sua manutenção no contexto dos serviços prestados.

Pode justificar-se o alargamento do período de conservação quando finalidades de arquivo por interesse público ou por motivos históricos, científicos ou estatísticos o justifiquem, com o comprometimento do Município de Felgueiras em adotar as adequadas medidas de segurança para a sua conservação.

No âmbito da recolha de dados pessoais, e dos seus direitos, pode contactar o Encarregado de Proteção de Dados municipal no endereço de correio eletrónico epd@cm-felgueiras.pt.

Para mais informações referentes a dados pessoais, quais os seus direitos e como pode exercê-los, por favor visite no site municipal a página da nossa política de privacidade, ou caso não consiga aceder à página, consulte a versão em papel.

A assinatura deste formulário confirma o seu consentimento na recolha e tratamento dos dados pessoais fornecidos, assim como a tomada de conhecimento da informação constante neste documento.

Tem o direito de retirar o seu consentimento, opor-se à continuação do tratamento, a todo o tempo, dos seus dados pessoais, sem prejuízo da validade do tratamento de dados efetuado até esse momento. Os dados serão removidos assim que o consentimento for retirado ou quando deixarem de ser necessários para a finalidade pretendida.

Assinatura do/a Encarregado/a de Educação

